

**Rada Nadzorcza spółki Przedsiębiorstwo Napraw i Utrzymania Infrastruktury
Kolejowej sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (dalej także: „Spółka”)
ogłasza o postępowaniu kwalifikacyjnym
na stanowiska: Prezesa Zarządu/Członka Zarządu ds. ekonomiczno-finansowych/
Członka Zarządu ds. technicznych**

Rada Nadzorcza Spółki zaprasza do składania zgłoszeń w postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowiska w Zarządzie Spółki.

1. Kandydatem lub kandydatką na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki (dalej łącznie: „kandydaci”, indywidualnie zaś: „kandydat”) może być osoba, która spełnia łącznie następujące wymogi:
 - 1) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
 - 2) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, preferowane doświadczenie w branży kolejowej, a także członkostwo w Zarządzie spółki kapitałowej oraz doświadczenie w zakresie zarządzania zespołem ludzi;
 - 4) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa określone w art. 18 § 2 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 18 ze zm.), art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a i pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.);
 - 5) korzysta z pełni praw publicznych oraz posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 6) nie podlega określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych, w tym wynikających z ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 373);
 - 7) jej stan zdrowia umożliwia pełnienie funkcji członka Zarządu;
 - 8) posiada następujące cechy osobowościowe i umiejętności:
 - umiejętność planowania strategicznego,
 - umiejętność budowania relacji z interesariuszami,
 - umiejętność organizowania pracy zarządu,
 - zdolności przywódcze,
 - odporność na stres,
 - odpowiedzialność;
 - 9) zna zasady funkcjonowania spółek prawa handlowego oraz grup kapitałowych;

2. Kandydatem lub kandydatką na stanowisko Członka Zarządu ds. ekonomiczno-finansowych Spółki (dalej łącznie: „kandydaci”, indywidualnie zaś: „kandydat”) może być osoba, która spełnia łącznie następujące wymogi:
- 1) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
 - 2) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, preferowane doświadczenie związane z zarządzaniem finansami oraz doświadczenie w zakresie zarządzania zespołem ludzi;
 - 4) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa określone w art. 18 § 2 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 18 ze zm.), art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a i pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.);
 - 5) korzysta z pełni praw publicznych oraz posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 6) nie podlega określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych, w tym wynikających z ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 373);
 - 7) jej stan zdrowia umożliwia pełnienie funkcji członka Zarządu;
 - 8) posiada następujące cechy osobowościowe i umiejętności:
 - umiejętność budowania relacji z interesariuszami,
 - odporność na stres,
 - odpowiedzialność;
 - 9) zna zasady funkcjonowania spółek prawa handlowego oraz grup kapitałowych.
3. Kandydatem lub kandydatką na stanowisko Członka Zarządu ds. technicznych Spółki (dalej łącznie: „kandydaci”, indywidualnie zaś: „kandydat”) może być osoba, która spełnia łącznie następujące wymogi:
- 1) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
 - 2) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, preferowane doświadczenie w branży kolejowej oraz doświadczenie w zakresie zarządzania zespołem ludzi;
 - 4) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa określone w art. 18 § 2 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 18 ze zm.), art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a i pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.);

- 5) korzysta z pełni praw publicznych oraz posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 6) nie podlega określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych, w tym wynikających z ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 373);
 - 7) jej stan zdrowia umożliwia pełnienie funkcji członka Zarządu;
 - 8) posiada następujące cechy osobowościowe i umiejętności:
 - umiejętność budowania relacji z interesariuszami,
 - odporność na stres,
 - odpowiedzialność;
 - 9) zna zasady funkcjonowania spółek prawa handlowego oraz grup kapitałowych.
4. Zgłoszenia kandydatów powinny zawierać:
- 1) określenie stanowiska, na które kandyduje;
 - 2) podpisany własnoręcznie list motywacyjny;
 - 3) podpisany własnoręcznie życiorys zawodowy (z podaniem adresu korespondencyjnego, adresu e-mail oraz numeru telefonu);
 - 4) aktualny (wydany nie później niż na 30 dni przed upływem terminu do składania zgłoszeń) oryginał zaświadczenia o niekaralności potwierdzający spełnienie wymogów rekrutacyjnych;
 - 5) kopie lub wydruki następujących dokumentów:
 - a) dyplomu ukończenia studiów wyższych lub innego dokumentu poświadczającego wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych,
 - b) świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu, dokumentów poświadczających prowadzenie działalności gospodarczej na własny rachunek lub dokumentów poświadczających świadczenie usług na podstawie innej umowy;
 - 6) podpisane własnoręcznie oświadczenie o:
 - a) ukończeniu studiów wyższych lub uzyskaniu wykształcenia wyższego za granicą uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych,
 - b) stażu pracy oraz wymaganym doświadczeniu,
 - c) korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - d) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - e) niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych, w tym wynikających z ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 373),
 - f) toczących się postępowaniach karnych i postępowaniach w sprawach o przestępstwa skarbowe wobec kandydata (w przypadku prowadzonych postępowań karnych lub postępowań w sprawach o przestępstwa skarbowe należy opisać jakiego rodzaju postępowanie się toczy, jakie zarzuty zostały postawione, przed jakim organem jest prowadzone i na jakim jest etapie) lub oświadczenie o braku takich postępowań,
 - g) sankcjach administracyjnych nałożonych na kandydata oraz sankcjach administracyjnych nałożonych na inne podmioty w związku z zakresem odpowiedzialności kandydata (w przypadku nałożenia sankcji administracyjnych

należy opisać jakiego rodzaju sankcje zastały nałożone, przez jaki organ i na jakiej podstawie) albo oświadczenie o braku takich sankcji,

- h) udzieleniu lub braku absolutorium w związku z pełnieniem funkcji w organach innych podmiotów (za wszystkie okresy, w których pełnił taką funkcję) albo oświadczenie o niepełnieniu takich funkcji,
 - i) wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Przedsiębiorstwo Napraw i Utrzymania Infrastruktury Kolejowej w Krakowie sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, stanowiące Załącznik do ogłoszenia o postępowaniu kwalifikacyjnym,
 - j) stanie zdrowia umożliwiającym pełnienie funkcji członka Zarządu,
 - k) cechach osobowościowych i umiejętnościach wymaganych do objęcia stanowiska,
 - l) znajomości zasad funkcjonowania spółek prawa handlowego oraz grup kapitałowych;
- 7) inne dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i umiejętności.
5. Kandydaci zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną, przed przystąpieniem do rozmowy, zobowiązani będą do okazania Radzie Nadzorczej dokumentu (dowodu osobistego lub paszportu), celem potwierdzenia swojej tożsamości, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania.
6. Wszystkie dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 5, powinny być poświadczane przez kandydata, jednakże oryginały lub urzędowe odpisy tych dokumentów kandydat jest zobowiązany przedstawić Radzie Nadzorczej, na żądanie, najpóźniej w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
7. Zgłoszenia kandydatów winny być doręczone do siedziby spółki Przedsiębiorstwo Napraw i Utrzymania Infrastruktury Kolejowej sp. z o.o., ul. Prokocimska 2B, 30 – 556 Kraków, w zaklejonych kopertach z odpowiednim dopiskiem Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko: Prezesa Zarządu/ Członka Zarządu ds. ekonomiczno – finansowych/ Członka Zarządu ds. technicznych*, w Zarządzie spółki Przedsiębiorstwo Napraw i Utrzymania Infrastruktury Kolejowej w Krakowie sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie” w terminie do dnia 28 kwietnia 2026 r. do godz. 8.00.
- Przyjmujący zgłoszenie wyda, na żądanie, pisemne potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia zawierające datę i godzinę przyjęcia.
- Zgłoszenia mogą być również przesłane pocztą kurierską lub listem poleconym na adres Spółki: Przedsiębiorstwo Napraw i Utrzymania Infrastruktury Kolejowej sp. z o.o., ul. Prokocimska 2B, 30 – 556 Kraków, z odpowiednim dopiskiem: „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko: Prezesa Zarządu/Członka Zarządu ds. ekonomiczno – finansowych/ Członka Zarządu ds. technicznych*, w Zarządzie spółki Przedsiębiorstwo Napraw i Utrzymania Infrastruktury Kolejowej w Krakowie sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie ” Decyduje termin wpływu zgłoszenia pod wskazany powyżej adres.
8. Informacje finansowe o Spółce, w zakresie przekazywanym z mocy prawa sądowi rejestrowemu, będą dostępne w siedzibie Spółki w Krakowie, ul. Prokocimska 2B, 30 – 556 Kraków, po uprzednim umówieniu, w terminie do 27 kwietnia 2026 r. do godz. 14.00. Telefon kontaktowy: 881-948-320. Wskazane dokumenty można samodzielnie pobrać pod adresem: <https://rdf-przegladarka.ms.gov.pl/wyszukaj-podmiot>.

* Należy wpisać właściwe stanowisko, na które kandydat aplikuje.

9. Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie nie podlegają rozpatrzeniu, o czym kandydaci zostaną powiadomieni bezpośrednio lub telefonicznie oraz dodatkowo drogą elektroniczną na wskazane w zgłoszeniach numery telefonów i adresy e-mail.
10. Każdy z kandydatów ma prawo wycofania swojej kandydatury na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego. Wycofanie następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia.
11. Zgłoszenia zostaną otwarte 28 kwietnia 2026 r. po godz. 10.00.
12. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami wybranymi na „krótką listę” zostaną przeprowadzone w siedzibie spółki Przedsiębiorstwo Napraw i Utrzymania Infrastruktury Kolejowej w Krakowie sp. z o.o. przy ul. Prokocimska 2B, 30 – 556 Kraków lub w siedzibie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. przy ul. Targowej 74 w Warszawie w terminie do dnia 12 maja 2026 r. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni bezpośrednio lub telefonicznie oraz dodatkowo drogą elektroniczną na wskazane w zgłoszeniach numery telefonów i adresy e-mail.
13. W toku rozmów kwalifikacyjnych Rada Nadzorcza oceniać będzie w szczególności:
 - 1) wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka;
 - 2) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
 - 3) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa oraz spółek działających w grupie kapitałowej;
 - 4) znajomość zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa;
 - 5) znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne;
 - 6) znajomość zasad nadzoru właścicielskiego;
 - 7) znajomość przepisów prawa w zakresie dotyczącym działalności Spółki;
 - 8) wiedzę w zakresie innych zagadnień, których znajomość wymagana jest na stanowisku, na które kandydat aplikuje, z uwzględnieniem specyfiki funkcjonowania Spółki;
 - 9) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu;
 - 10) cechy osobowościowe;
 - 11) umiejętności, doświadczenie, wykształcenie, kwalifikacje.
14. Nieobecność kandydata w terminie wyznaczonym na rozmowę kwalifikacyjną traktowana będzie na równi z wycofaniem swojej kandydatury.
15. O wynikach postępowania kwalifikacyjnego kandydaci zostaną powiadomieni bezpośrednio lub telefonicznie oraz dodatkowo drogą elektroniczną na wskazane w zgłoszeniach numery telefonów i adresy e-mail.
16. W przypadku niewyrażenia zgody przez wyłonionego kandydata na powołanie, Rada Nadzorcza może złożyć propozycję powołania w skład Zarządu kolejnemu najwyżej ocenionemu kandydatowi.
17. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne, bez wyłaniania kandydatów.
18. Dokumenty kandydata, którego zgłoszenie nie spełniło wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym albo który nie został uznany za najlepszego kandydata na członka Zarządu Spółki albo nie wyraził zgody na powołanie go w skład

Zarządu albo wycofał swoją kandydaturę nieodebrane przez niego osobiście w terminie 14 dni od dnia powiadomienia zostaną komisyjnie zniszczone.

Załącznik:

- Oświadczenie RODO

Załącznik do ogłoszenia
o postępowaniu kwalifikacyjnym
na stanowisko: Prezesa Zarządu/
Członka Zarządu ds. ekonomiczno –
finansowych/Członka Zarządu ds.
technicznych, w Zarządzie spółki
Przedsiębiorstwo Napraw i Utrzymania
Infrastruktury Kolejowej w Krakowie
sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Przedsiębiorstwo Napraw i Utrzymania Infrastruktury Kolejowej sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, zwaną również dalej Spółką, w celu realizacji procesu postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko: Prezesa Zarządu/Członka Zarządu ds. ekonomiczno – finansowych/Członka Zarządu ds. technicznych*, w Zarządzie spółki Przedsiębiorstwo Napraw i Utrzymania Infrastruktury Kolejowej w Krakowie sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie.
2. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88) zostałam(-łem) poinformowana(-ny), że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Napraw i Utrzymania Infrastruktury Kolejowej sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, pod adresem: ul. Prokocimska 2B, 30 – 556 Kraków,
 - 2) dane będą przetwarzane na podstawie zgody kandydata na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia o ochronie danych, w celach przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko: Prezesa Zarządu/ Członka Zarządu ds. ekonomiczno – finansowych/Członka Zarządu ds. technicznych*, w Zarządzie spółki Przedsiębiorstwo Napraw i Utrzymania Infrastruktury Kolejowej w Krakowie sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie;
 - 3) administrator danych osobowych powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu: iod@pnuik.pl;
 - 4) podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne dla przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego;
 - 5) dane uczestników postępowania kwalifikacyjnego nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, w szczególności dane osobowe mogą być udostępniane Radzie do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych, zgodnie z ustawą z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 373);
 - 6) administrator danych przetwarza dane osobowe w celach zorganizowania i przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego i wyłonienia członków organu zarządzającego oraz w celach archiwalnych. Dane uczestników postępowania będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów. Złożone

* niepotrzebne skreślić

przez mnie dokumenty mogę odebrać w terminie 14 dni od daty złożenia oświadczenia o wycofaniu kandydatury albo powiadomienia o niespełnieniu wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym albo nieuznaniu za najlepszego kandydata. Po upływie tego terminu dokumenty zawierające moje dane osobowe zostaną komisyjnie zniszczone;

- 7) przysługuje mi prawo do żądania dostępu do dotyczących mnie danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 8) przysługuje mi prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie mojej zgody nie działa wstecz, tzn. nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania moich danych osobowych, którego Spółka dokona przed moim cofnięciem zgody. Złożenie żądania usunięcia danych osobowych w czasie trwania postępowania kwalifikacyjnego jest możliwe, lecz uniemożliwia dalszy udział w postępowaniu;
- 9) administrator danych oświadcza, że dane uczestników postępowania kwalifikacyjnego nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu;
- 10) każda osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

(data i podpis osoby wyrażającej zgodę)